



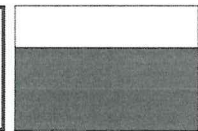
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ  
ИНВЕСТИЦИОННИ СЪОБЛЕ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



МИГ БЕЛЕНЕ - НИКОПОЛ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 г. - 2020 г.  
Европейски за... тието на селските райони: Европа инвестира в селските райони

**Заличено  
съгласно ЗЗЛД**

Утвърдил: .....  
МАЛИНКА ВАСИЛЕВА  
Председател на УС на МИГ Белене-Никопол

## КОМИСИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Назначена към

Процедура на подбор на проектни предложения

BG06RDNP001-19.321 „МИГ Белене-Никопол,  
мярка 8.1 „Подпомагане за залесяване и създаване на горски масиви“  
Финансирана от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.  
чрез Стратегията за ВОМР на МИГ Белене-Никопол

# ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД

Дата: 04.04.2022 г.

Заповед за определяне на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП):

Заповед № 9/08.03.2022 г. на председателя на УС на „МИГ Белене-Никопол“, срокът за работа на КППП е не по-късно от 18 април 2022 г.

Състав на КППП:

1. **Председател** [REDACTED];
2. **Секретар:** [REDACTED]
3. **Член с право на глас:** [REDACTED];
4. **Член с право на глас:** [REDACTED];
5. **Член с право на глас:** [REDACTED]

Резервни членове:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]
3. [REDACTED]

➤ Период на извършване на цялостната оценка на проектните предложения:

От 09.03.2022 г. до 01.04.2022 г., по време на заседанията бяха взети общо 7 решения.

Оценката на проектните предложения включваше 2 основни етапа: Оценка на административното съответствие и допустимостта (ОАСД) и Техническа и финансова оценка (ТФО). Те бяха проведени по следния начин:

➤ Извършване на оценка АСД:

Период на извършване на оценка на етап ОАСД: 09.03.2022 г. – 29.03.2022 г.

Дати на проведените заседания и посещения на място:

09.03.2022 г. – Въвеждащо обучение.

17.03.2022 г. – Посещение на място.

20.03.2022 г. – Решения относно необходимостта от представяне на допълнителни документи и разяснения от кандидатите.

29.03.2022 г. – Решения относно проектни предложения допуснати до оценка ТФО.

По време на заседанията от етапа на ОАСД бяха взети общо 6 решения, подробно описани в Протокола от този етап.

➤ Извършване на оценка ТФО:

Период на извършване на оценка на етап ТФО: 29.03.2022 г. – 01.04.2022 г.

Дати на проведените заседания:

01.04.2022 г. – Решения за класиране на проектни предложения.

## 09.03.2022 г. – Въвеждащо обучение

---

На 09.03.2022 г. от 10:30 часа, се проведе заседание на Комисия за оценка на проектни предложения /КППП/.

На заседанието присъстваха всички членове на КППП.

Преди запознаване с темите за въвеждащото обучение, на лицата, включени в КППП, беше представен Списък с постъпилите проектни предложения по процедура BG06RDNP001-19.321. До крайния срок –16:30 ч. на 07.03.2022 г. е постъпило 1 /едно/ проектно предложение:

1. BG06RDNP001-19.321-0001 на „ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД, ЕИК 200358586 за „Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“.

След разглеждане на списъка, всички лица, членове на Комисията за подбор на проектни предложения по процедура № BG06RDNP001-19.321 на „МИГ Белене – Никопол“, Мярка 8.1 "Подпомагане за залесяване и създаване на горски масиви" подписаха следните декларации:

- Декларация за липса на конфликт на интереси и поверителност.

Председателят на КППП откри заседанието и запозна членовете с темите, предмет на въвеждащото обучение, а именно:

- правата и задълженията в процеса на оценка;  
- особеностите на процедура BG06RDNP001-19.321, което включва цели, индикатори, бюджет, критерии за допустимост на кандидатите, дейностите, разходите и др.;  
- етапите на оценка и критериите за оценка, както и пълно разяснение;  
- извършване на оценка в ИСУН 2020.

Председателят на КППП подробно разясни конкретните ангажименти, които лицата следва да изпълнят с оглед осъществяването на оценка на постъпилите проектни предложения по процедура BG06RDNP001-19.321 които включват:

- 1) Подписване на декларации по образец на Държавен фонд „Земеделие“;
- 2) Запознаване с правилата за работа на КППП;
- 3) Участие в заседанията на КППП;
- 4) Извършване на проверки и попълване на Контролни листи от проверките;
- 5) Участие при изготвяне на оценителен доклад от работата на КППП;
- 6) Докладване и уведомяване за хода на оценителния процес.

В хода на въвеждащото обучение бяха разисквани и конкретните задачи и дейности на членовете на Комисията за подбор на проектни предложения, в т.ч.:

**1) Председател на КППП:**

Председателят на Комисията ръководи организационно и методически работата, координира процеса на оценка в съответствие с процедурите, предвидени в ЗУСЕЦИФ, Постановление № 161 от 4 юли 2016 г. за определяне на правила за координация между Управляващите органи на програмите и Местните инициативни групи, и Местните инициативни рибарски групи във връзка с изпълнението на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014 - 2020 г., Условията за кандидатстване по процедурата и съгласно настоящите правила, и обезпечава неговото безпристрастно и прозрачно провеждане.

Отговаря за процеса на извършването на оценката на постъпилите проектни предложения в срока, съгласно заповедта за назначаване на Комисията. Отговаря за разпределянето на проектните предложения в ИСУН 2020 на членовете на Комисията.

Отговаря за комуникацията с кандидатите по процедурата - изпращането на исканията за пояснителна информация, определяне на сроковете за нейното представяне, присъединяване на получената пояснителна информация към съответното проектно предложение.

Отговаря за изготвянето на оценителния доклад и проверява дали докладът е подписан от всички членове на Комисията.

**2) Секретар:**

Секретарят подпомага председателя в дейността му, изпълнява всички административни дейности, свързани с оценителния процес, и отговаря за техническата обезпеченост на дейността на Комисията. Има задължението да информира членовете на Комисията за техния график на работа и да осигури тяхното присъствие на заседанията, на които Комисията взема решения по време на оценка с цел спазване на единен подход спрямо всички

кандидати/партньори и проектни предложения. Съхранява надлежно цялата документация от работата на Комисията в случай, че има такава на хартия.

### 3) **Оценителите в оценителната комисия:**

Извършват оценка на проектните предложения, която включва оценка на административното съответствие и допустимост и техническа и финансова оценка, като участието на оценителите в отделните етапи на оценката се определя автоматично на случаен принцип от системата ИСУН 2020. Участват в заседанията на оценителната комисия. Участват в изготвянето и подписват оценителен доклад от работата на Комисията.

По време на заседанието с цел въвеждащо обучение, Председателят на КППП представи на експерт-оценителите пакета с документи по процедура BG06RDNP001-19.321, включващ:

1. Условия за кандидатстване;
2. Документи за попълване към Условията за кандидатстване;
3. Документи за информация към Условията за кандидатстване;
4. Условия за изпълнение;
5. Документи към Условията за изпълнение.

Последва запознаване на членовете на Комисията с ръководството за потребителя за модул „Оценка“ и с конкретните задачи, които следва да бъдат изпълнени в хода на оценителния процес на проектните предложения.

Председателят на КППП представи накратко информация за дейностите в ИСУН по разпределение на етап оценка на административното съответствие и допустимостта, разпределение на етап техническа и финансова оценка, въвеждане на оценителни листи на двата етапа от оценката на проектите, прекъсване на оценката, продължаване на прекъснатата оценка, обобщаване на двата етапа от оценката, задаване на въпрос към кандидат, потвърждаване на отговор, класиране на проектните предложения, изготвяне на протокол, доклад и решение.

Всички членове на оценителната комисия бяха запознати с Вътрешните правила за работа на комисията. /Вътрешните правила са прикачени в Раздел „Документи“ към оценителната сесия/.

Председателят на КППП направи разпределението на проектите, като за всеки проект зададе по двама оценители.

---

## Информация за процеса на оценка АСД

---

В периода от 09.03.2021 до 29.03.2022 г. членовете с право на глас извършиха оценка на АСД на подаденото проектно предложение.

Проектното предложение е подадено в определения в Условията за кандидатстване и в Обявата по процедурата срок.

№ в ИСУН	Наименование на ПП	Кандидат	Дата на регистрация на ПП	Час на регистрация на ПП
BG06RDNP0 01-19.321- 0001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ “ ЕООД, ЕИК 200358586	28.02.2022	13:49 ч.

Обект на оценка е постъпило проектно предложение за:


№ в ИСУН	Наименование	Кандидат	БФП /лв./	ОДР /лв./	Съфинансиране	
					Стойност /лв./	%
BG06RDNP0 01-19.321- 0001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД, ЕИК 200358586	39 097,09	39 097,09	-	-

**ОБЩО БФП : 39 097,09лв.**

**ОБЩО СФ : 0,00лв.**

**ОБЩО ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ : 39 097,09лв.**

Чрез информационната система ИСУН 2020 се извърши автоматично разпределение за оценка АСД на проектното предложение. За разпределение, администратор на сесия зададе броя на оценките и системата ИСУН 2020 разпредели автоматично присъединените проекти на случаен принцип на регистрираните членове с право на глас за оценка, както следва:

№ в ИСУН	Наименование	Кандидат	Оценители
BG06RDNP0 01-19.321- 0001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД, ЕИК 200358586	

#### ПОСЕЩЕНИЕ НА МЯСТО :

Като част от проверката за административно съответствие и допустимост, на основание чл. 13, ал. 4, т. 4 от Правилата за работа на КППП беше издадена Заповед № 1/16.03.2022 г. от Председател КППП, приложена в ИСУН, раздел „Документи“.

Извърши се посещение на място за проект BG06RDNP001-19.321-0001, „Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“.

Целта на посещението на място бе да се установи фактическото съответствие с представените документи.

Съставени са ДОКЛАДИ /контролни листа / за посещение на място с дата 17.03.2022 г., от двамата оценители отделно приложен към оценителните им листове за ОАСД .

#### РЕШЕНИЯ ОТНОСНО НЕОБХОДИМОСТТА ОТ ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ ОТ КАНДИДАТИТЕ:

На 20.03.2022 г., от 17:10 часа, в заседателната зала на МИГ Белене-Никопол, се проведе заседание за вземане на решения за искане на допълнителни документи и разяснения.

Оценителните листове бяха прекъснати.

При извършване на оценката, членовете на КППП имаха коментари/забележки по част от представените от кандидата документи.

На основание на коментарите/забележките на оценителите, КППП реши:

**Решение № 1 от 20.03.2022 г.**

За коригиране на установените неточности чрез системата ИСУН 2020, раздел „Комуникация“, на кандидата „ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД председателят на Комисията да изпрати следното уведомление за отстраняване на нередности:

УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА УСТАНОВЕНИ НЕРЕДОВНОСТИ ПО ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ BG06RDNP001-19.321-0001.

1. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 1. от УК, „Основна информация за проектното предложение - Приложение 1“, р. I. „Основна информация за проектното предложение“.

Констатации:

Посоченият номер на лична карта на представляващия кандидата е непълен.

В указания Ви срок следва:

Да се коректно попълнен документ.

2. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 1. от УК, „Основна информация за проектното предложение - Приложение 1“, р. III. „Декларативна част“.

Констатации:

В Приложение 1, „III. Декларативна част“ не е спазено изискването на формуляра (указано най-долу на страницата) декларираните обстоятелства да се маркират със знак "X" в края на всеки ред. Не са отбелязани с "X" последните четири обстоятелства.

В указания Ви срок следва:

Да се нанесат посочените корекции.

3. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 2. от УК, „Таблица за допустими инвестиции - Приложение 2“,

Констатации:

Не е спазен формуляра за попълване във файла с разширение .xlsx. Работено е върху копиран лист, което нарушава функционалността на електронната таблица. Липсва дата във файла с разширение .xlsx. Не е изписан коректно номер на МИГ от списък публикуван на страницата на ДФЗ.

В указания Ви срок следва

Да се представи коректно попълнена таблица.

4. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 3. от УК, „Декларация съгласие и информираност за обработване на лични данни - Приложение 3“.

Констатации:

Неправилно е посочено качеството на декларатора „управител на „ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД. В полето следва да се запише/добави някоя от предложените в скобите опции (кандидат/получател на финансова помощ/пълномощник).

В указания Ви срок следва:

Да се представи коректно попълнена Декларация.

5. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 9 от УК, „Декларация за липса на основания за отстраняване - Приложение № 4 „

Констатации:

Декларацията е некоректно попълнена, тъй като следва да се декларират само обстоятелства само от т.1 до т.10.

В указания Ви срок следва:

Да се представи коректно попълнена Декларация.

6. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 10 от УК, „Декларация за държавни или минимални помощи - Приложение 12“.

Констатации:

В представена Декларация за държавни или минимални помощи некоректно са попълнени т. 6, т. 14, т. 15, т. 16, т. 17.

В указания Ви срок следва:

Да се представи коректно попълнена Декларация.

7. По р. р. 24.1. „Общи документи“, т. 14 от УК, „20. „Анализ разходи-ползи (финансов анализ) - Приложение ба и бб“ .

Констатации:

В приложения формуляр следва да се представят аргументи за устойчивост на проекта /след приключването му няма да се налага допълнително финансиране за покриване на планираните дейности /.

В указания Ви срок следва:

Да се даде разяснение и представят аргументи, които доказват устойчивост на проекта.

8. По р. р. 24.1. „Общи документи“, т. 16 от УК, „Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната финансова година и/или за последния отчетен период“ .

Констатации:

Представена е справка за дълготрайните активи към 31.12.2020 г. Необходимо е да се представи справка за дълготрайните активи за 2021 г.

В указания Ви срок следва:

Да се представи справка за дълготрайните активи за 2021 г.

9. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 20 от УК, „Декларация за свързаност, съгласно Заповед № РД 09-647/03.07.2019 г. на РУО на ПРСР (Приложение № 13 от УК)“.

Констатации:

Не е зачертан ненужния текст на стр. 1. /в качеството си на какъв е декларатора /.

В указания Ви срок следва:

Да се представят коректно попълнени Декларации.

10. По р. 24.1. „Общи документи“, т. 21 от УК, „Оферта и/или извлечение от каталог на производител/доставчик/строител и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя“.

Констатации:

Приложена е офертата от ЗКП „Антарес“, подписана от председателя на УС. При извършената справка за ЗКП „Антарес“, в Търговския регистър, се установи, че мандатът на управителния съвет е изтекъл през 2018 година. В устава на кооперацията не е посочено изрично, дали членовете на управителния съвет с изтекъл мандат продължават изпълнението на правомощията си до определянето на нови членове.

В указания Ви срок следва:

Да се представи обяснителна записка.

11. ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ, Раздел 1 „Основни данни“,

Констатации:

Посочен е срок за изпълнение на проекта - 24 месеца, а в Раздел 7. „План за изпълнение/ Дейности по проекта „, в таблицата е посочено 18 месеца.

В указания Ви срок следва :

Да се даде разяснение относно продължителността на изпълнение на дейностите по проекта.

12. ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ, Раздел 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“,

Констатации:

Заложените стойности на необходимите средства за изпълнение на дейностите в Раздел 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“ не отговарят на посочените в Раздел 5. „Бюджет“. От описанието на дейностите не става ясно към коя дейност са включени заложените в бюджета средства за третиране на фиданките с необходимите предпазни защитни материали.

В указания Ви срок следва :

Да се даде разяснение по посочените суми и относно дейността „Третиране на фиданките с необходимите предпазни защитни материали“.

13. ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ, Раздел 8 " Индикатори",

Констатации:

В индикатор "Общ размер на инвестициите", сумата която е посочена 33 982.48 лв. не отговаря на сумата по бюджета на проектното предложение 39 062.09 лв.

В указания Ви срок следва :

Да се даде разяснение за несъответствието.

Съгласно редът за оценяване на проектните предложения, следва да се отстранят констатираните нередности, непълноти или неясноти и представят допълнителни или нови документи и/или информация в срок от 7 ( седем ) дни от датата на получаване на уведомлението.

#### РЕШЕНИЯ ОТНОСНО ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ДОПУСНАТИ ДО ТФО:

На 29.03.2022 г. от 17:40 часа, в заседателната зала на МИГ Белене-Никопол, се проведе заседание за вземане на решения за класиране на проектните предложения на следващ етап на оценка.

На заседанието стана ясно, че кандидатите, на които е изпратено уведомление за отстраняване на нередности, са изпратили своите отговори в рамките на определения срок, видно от следната таблица:

№ в ИСУН	Наименование	Кандидат	Дата на зададен въпрос	Крайна дата на отговор	Дата на получен отговор
BG06RDNP 001-19.321- 0001--M001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ “ ЕООД, ЕИК 200358586	20.03.2022	27.03.2022	25.03.2022

На поискано обяснение относно различие в продължителността на изпълнение на дейностите по проекта, Кандидатът е пояснил, че във формуляра за кандидатстване, раздел 1 „Основни данни“ е допусната техническа грешка в срока за изпълнение на заложените по проекта дейности и коректен е срока, посочен в раздел 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ а именно 18 месеца.

Във връзка с горното КППП реши:

**Решение № 2 от 29.03.2022 г.**



КППП да нанесе по служебен път корекцията в раздел 1 „Основни данни“ и бъде въведен срок за изпълнение на заложените по проекта дейности 18 месеца.

Заложените стойности на необходимите средства за изпълнение на дейностите в раздел 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“ не отговарят на посочените в раздел 5. „Бюджет“. От описанието на дейностите не става ясно към коя дейност са включени заложените в бюджета средства за третиране на фиданките с необходимите предпазни защитни материали. Приложена е обяснителна записка от която е видно, че средства за третиране на фиданките са включени в дейност „Създаване на горски масив от обикновен орех (*Juglans regia*) върху имоти с кадастрални номера 017014 и 017015“ на обща стойност 34 345,95 лв.

Допуснатата е техническа грешка и при отразяване на стойност на дейност „Попълване (презасаждане) до 10%“, в поясненията си кандидата е указал, че коректната стойност е 4 716,14 лв.

**Решение № 3 от 29.03.2022 г.**

КППП приема за коректни поясненията на кандидата и приема да нанесе по служебен път корекцията в раздел 7 „План за изпълнение / Дейности по проекта“ .

В раздел 8. „Индикатори“, за общ размер на инвестициите е записана стойност 33 982,48 лв, която не отговаря на заложената стойност в раздел 5. „Бюджет“. Приложена е обяснителна записка и е указана коректна стойност на 39 097,09 лв.

**Решение № 4 от 29.03.2022 г.**

КППП да нанесе по служебен път корекциите в раздел 8. „Индикатори“.

В раздел 12 „Прикачени електронно подписани документи“ не са прикачени приложенията към Отговор на въпрос с регистрационен номер BG06RDNP001-19.321-0001-M001 прикачени документи

**Решение № 5 от 29.03.2022 г.**

КППП да прикачи по служебен път в раздел 12. „Прикачени електронно подписани документи“ към Формуляр за кандидатстване приложенията към Отговор на въпрос с регистрационен номер BG06RDNP001-19.321-0001-M001 прикачени документи.

Прикачените документи към Отговор на въпрос във формат .zip да бъдат прикачени като „Формуляр за мониторинг“ от падащите менюта на раздела, който позволява прикачването на документи с такова разширение.

На основание на обобщените коментари/забележки на оценителите, КППП реши:

**Решение № 6 от 29.03.2022 г.**

Допуска до следващ етап на оценка проектно предложение BG06RDNP001-19.321-0001, „Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“.

Предложени за финансиране проектни предложения.

№ в ИСУН	Наименование	Кандидат	БФП /лв./	ОДР /лв./	Съфинансиране	
					Стойност /лв./	%
BG06RDNP001-19.321-0001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД, ЕИК 200358586	39 097,09	39 097,09	-	-

**ОБЩО БФП : 39 097,09 лв.**

**ОБЩО СФ : 0,00лв.**

**ОБЩО ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ : 39 097,09лв.**

Във връзка с приключване на етапа на оценката, възлага на председателя на Комисията да извърши следните действия:

1. Да направи автоматичната обобщена оценка ОАСД в ИСУН 2020;
2. Да въведе в Публичния модул на ИСУН 2020 резултата от класирането на проектните предложения.
3. Да направи протокол от ОАСД в ИСУН 2020;
4. Да направи автоматично разпределение за ТФО на класираното проектно предложение.

В изпълнение на задълженията си, Администратор на сесията направи автоматично разпределение за ТФО на класираните проектни предложения.

В изпълнение на разпоредбите на Закона за управление на средствата от ЕСИФ списъкът се визуализира в публичния модул на ИСУН, раздел „Справки“ - „Резултати от проверка за АСД“.

## Информация за процеса на оценка ТФО

Техническа и финансова оценка на проектните предложения, преминали етап „Административно съответствие и допустимост“ се извърши в съответствие с Условието за кандидатстване по процедурата и утвърдения образец на оценителна таблица, съхраняван в ИСУН 2020.

Общата стойност на исканата безвъзмездна финансова помощ на допуснатото до ТФО проектни предложения е 39 097,09 лв.

За разпределение на проектните предложения, на 29.03.2022 г. администратор на сесия извърши автоматично разпределение за техническа и финансова оценка. Оценката се разпредели за извършване от страна на двама членове на КППП с право на глас, независимо един от друг, както следва:

№ в ИСУН	Наименование на ПП	Кандидат	Оценители
BG06RDNP0 01-19.321- 0001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД, ЕИК 200358586	Мирослав Братанов Момчил Линов

Попълнените оценителни таблици от участниците в процедурата по оценка на проектните предложения от етап „Техническа и финансова оценка“ се съхраняват и са достъпни в системата ИСУН 2020.

На базата на извършената оценка оценителите с право на глас констатираха, че на този етап на оценка /Техническа и финансова оценка/ няма неясноти и/или несъответствия, в резултат на което не са изпращани писмени искания за разяснения към кандидатите по процедурата.

В периода от 29.03.2022 г. до 31.03.2022 г. членовете на КППП с право на глас попълниха таблици за оценка (оценителни листа), като за част от критериите направиха коментари.

Оценката на съответния член на КППП с право на глас се формира от сбора на точките, получени от проектното предложение по всички критерии. Оценката на всяко проектно предложение е средноаритметично от оценките на членовете на КППП с право на глас, които са участвали в оценката му.

След извършването на техническа и финансова оценка по процедура BG06RDNP001-19.321 „МИГ Белене-Никопол, мярка 8.1 "Подпомагане за залесяване и създаване на горски масиви“, финансирана от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. чрез Стратегията за ВОМР на МИГ Белене-Никопол бяха получени следните обобщени средноаритметични оценки:

№ в ИСУН	Наименование на ПП	Кандидат	Обобщена средноаритметична оценка
BG06RDNP001-19.321-0001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД, ЕИК 200358586	90

При извършената техническа и финансова оценка на проектите предложения по процедурата няма разлика в оценките на членовете на КППП с право на глас с повече от 20%, което не предполага последващи действия в процеса на оценка.

#### РЕШЕНИЯ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

На 01.04.2022 г. от 17:20 часа, в заседателната зала на МИГ Белене-Никопол, се проведе заседание за вземане на решения за класиране на проектите предложения.

На основание на обобщените коментари/забележки на оценителите, КППП реши:

#### Решение № 7 от 01.04.2022 г.

Предлага за финансиране проектни предложения, подадени към процедура BG06RDNP001-19.321 „МИГ Белене-Никопол, мярка 8.1 "Подпомагане за залесяване и създаване на горски масиви“, както следва:

Класиране	№ в ИСУН	Наименование	Кандидат	БФП /лв./	ОДР /лв./
1.	BG06RDNP001-19.321-0001	„Залесяване и създаване на горски масив в землището на с. Лозица, общ. Никопол, обл. Плевен с площ 11,015 дка“	„ЕКО ПРОДЪКТС ИНДЪСТРИ“ ЕООД, ЕИК 200358586	39 097,09	39 097,09

**ОБЩО БФП : 39 097,09 лв.**

**ОБЩО СФ : 0,00лв.**

**ОБЩО ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ : 39 097,09лв.**

Във връзка с приключване на етапа на оценката, възлага на председателя на Комисията направи автоматичната обобщена оценка ТФО в ИСУН 2020, въведе в Публичния модул на ИСУН 2020 резултата от класирането на проектите предложения и направи протокол от ТФО в ИСУН 2020.

На 04.04.2022 г. е генериран Оценителен доклад на КППП по процедура на подбор на проекти BG06RDNP001-19.321 „МИГ Белене-Никопол, мярка 8.1 „Подпомагане за залесяване и създаване на горски масиви“ финансирана от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. чрез Стратегията за ВОМР на МИГ Белене-Никопол.

## Приложения към настоящия доклад<sup>1</sup>

1. Протокол от етап на Оценка на административното съответствие и допустимостта и приложенията към него;
2. Протокол от етап на Техническа и финансова оценка и приложенията към него;
3. Списък (приложение в excel) на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ;
4. Списък (приложение в excel) на резервните проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ;
5. Списък (приложение в excel) на отхвърлените проектни предложения;
6. Списък (приложение в excel) на проекти, които не отговарят на критериите за ТФО;
7. Списък (приложение в excel) на оттеглените проектни предложения.

### КОМИСИЯ ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Председател: **Заличено  
СЪГЛАСНО ЗЗЛД**  
/имена и подпис/

Секретар: **Заличено  
СЪГЛАСНО ЗЗЛД**  
/имена и подпис/

Член с право на глас: **Заличено  
СЪГЛАСНО ЗЗЛД**  
/имена и подпис/

Член с право на глас: **Заличено  
СЪГЛАСНО ЗЗЛД**  
/имена и подпис/

Член с право на глас: **Заличено  
СЪГЛАСНО ЗЗЛД**  
/имена и подпис/

<sup>1</sup> Прикачени електронно в оценителната сесия в ИСУН 2020, раздел „Документи“